**Enquête sur les trajectoires individuelles et dynamiques de participation des femmes et des hommes à la société québécoise**

**(Volet étude qualitative – Choix résidentiels, accessibilité et utilisation des services et installations de la Ville de Montréal chez les immigrant.e.s)**

**– Institutions –**

**Affiche d’information**

# (Disponibles sur les sites web du département de démographie de l’Université de Montréal et de la Ville de Montréal)

# POURQUOI CETTE ETUDE ET OBJECTIFS VISES ?

Cette étude est le fruit d’une collaboration entre l’Université de Montréal et le Bureau d’intégration des nouveaux arrivants à Montréal (BINAM). Son but est d’aider la Ville de Montréal à concevoir des interventions publiques auprès des immigrant.e.s installé.e.s à Montréal dans le domaine du logement et de l’accès aux services de la Ville.

Nous souhaitons par ailleurs à travers cette étude collecter des informations sur les manières dont vous participer à la société québécoise en général, et à Montréal en particulier, sur divers aspects de votre vie sociale et économique.

A ce titre, nous avons préparé ce guide d’entretien spécifique aux personnes-ressources de certaines institutions/services de la Ville (Ville de Montréal, Bureau Accès Montréal, responsables de bibliothèque municipale et d’installations sportives de quartier). Le but est ici de relever votre perception des expériences des usagers immigrants avec les services qui leur sont proposés ou offerts dans votre institution. Les thématiques ci-dessous seront discutées dans le cadre de cette étude :

1. Expériences des usagers immigrants avec les services proposés ou offerts ;
2. Difficultés rencontrées par les usagers immigrants ;
3. Mécanismes institutionnels mis en place pour atténuer ces difficultés.

# PERSONNES INTERROGÉES

L’objectif de l’étude est de nous entretenir individuellement avec **cinq personnes-ressources** au sein des institutions retenues pour l’étude.

1. **COMMENT ÇA SE PASSE ?**

Le chercheur en charge de l’étude prend contact avec vous pour vous présenter la recherche et les documents associés (affiche d’information, formulaire d’information et de consentement). Si vous manifestez un premier intérêt à participer à l’étude, le chercheur vous communique les ressources en ligne pour accéder aux documents d’information et vous envoie par courriel le formulaire de consentement à signer avant la tenue de l’entrevue. C’est seulement après cela qu’un rendez-vous est convenu pour la tenue de l’entrevue. Elle pourra se dérouler, selon votre préférence, à distance via un outil de communication (téléphone, en ligne par Zoom ou Google Meet) ou en présentiel à un lieu qui sera confortable et sécuritaire pour vous. L’entrevue devra cependant se dérouler hors de votre institution et en dehors de votre temps de travail. Le jour de l’entrevue, le chercheur vous lira les questions du guide d’entretien qui est le même pour tous les participants, et demandera votre consentement pour un enregistrement de vos réponses. Il est important de noter que vous répondrez aux questions en votre nom et non comme porte-parole de votre institution. Si certaines questions vous rendent inconfortables, vous n’êtes pas obligé de répondre. Vous pouvez aussi arrêter l’entretien à tout moment. L’expérience de chacun étant différente, **la durée de l’entretien** devrait varier **entre 30 et 45 minutes**.

1. **COMMENT SERONT UTILISÉES LES RÉPONSES ?**

Nous allons analyser l’ensemble des réponses que tous les participants auront fourni aux questions du guide d’entretien. Le traitement des données est exclusivement réservé au chercheur.

Les résultats de l’étude feront ensuite l’objet d’un rapport de stage qui sera diffusé auprès des acteurs du BINAM et de la Ville de Montréal sans jamais briser la confidentialité de vos informations. Ils seront également soumis à un comité d’une revue scientifique pour une éventuelle publication.

1. **COMMENT EST-ON CHOISI POUR RÉPONDRE À L’ÉTUDE?**

Lorsqu’une enquête est mise en place sur un thème particulier, on ne peut pas interroger toute la population. Dans une recherche de type qualitative comme celle-ci, différentes stratégies peuvent être utilisées pour le recrutement des participants. Dans cette recherche, nous avons identifié quatre types d’institutions ou de services pertinents pour la recherche, au regard des usagers immigrants : un responsable à la Ville de Montréal, le responsable de Bureau Accès Montréal, le responsable d’une bibliothèque municipale et les responsables de deux installations sportives de quartier. Le tableau ci-dessous présente les structures ciblées avec leurs adresses :

|  |  |
| --- | --- |
| **Institutions** | **Adresse/courriel** |
| **Ville de Montréal : Service de la diversité et de l'inclusion sociale** | diversitesociale@montreal.ca |
| **Bureau Accès Montréal** | **4243, rue de Charleroi, Montréal (Québec) H1H 5R5** |
| Bibliothèque de la Maison culturelle et communautaire | 12002, boulevard Rolland, Montréal (Québec) H1G 3W1 |
| Aréna Rolland | 12000, boulevard Rolland, Montréal (Québec) H1G 3W1 |
| Complexe aquatique Michel-Leduc (Aquadôme) | 1411, rue Lapierre, Montréal (Québec) H8N 2J4 |

1. **RESPECT DE L’ANONYMAT ET DE LA CONFIDENTIALITÉ**

Dans le cadre de cette recherche, le respect de la confidentialité sera soutenu par l’utilisation de pseudonymes et d’une codification lors du traitement et de l’exploitation des informations que vous nous aurez fourni, afin de les dissocier d’un répondant spécifique.

Ainsi, les informations utilisées pour produire les résultats de la recherche ne seront en aucune façon reliées à un répondant spécifique, ni ne feront l’objet d’une divulgation auprès d’une personne ou d’une institution tierce. Seul le chercheur aura accès aux données brutes collectées et aux transcriptions des entrevues avant et après leur exploitation, et ces dernières seront conservées en toute sécurité.

Cependant, un risque de ré-identification est possible du fait notamment de la fonction que vous occupez dans votre institution. Afin de minimiser ce risque, toute allusion à la fonction des répondants au sein de l’institution ne sera guère évoquée dans le rapport de recherche.

# PARTICIPATION VOLONTAIRE ET DROIT DE RETRAIT

Vous êtes **libre d’accepter ou de refuser de participer à ce projet** de recherche. Vous pouvez vous retirer de cette étude à n’importe quel moment, sans avoir à donner de raison. Vous avez simplement à en aviser le chercheur, par simple avis verbal.

# RESPONSABILITÉ DE L’EQUIPE DE RECHERCHE

En acceptant de participer à cette étude, vous ne renoncez à aucun de vos droits ni ne libérez les chercheurs, le commanditaire ou l’établissement de leurs responsabilités civiles et professionnelles.

Ce projet a été approuvé par le Comité d’éthique de la recherche – Société et culture de l’Université de Montréal (Projet no CERSC-2019-033-D).

# PERSONNES-RESSOURCES

Si vous avez des questions sur les aspects scientifiques du projet de recherche, vous pouvez contacter :

**Georges Alain Tchango Ngalé,**

Doctorant

Département de démographie, Université de Montréal

Adresse postale: C.P. 6128, Succursale Centre-ville, Montréal QC H3C 3J7, Canada

T. +1 (514) 583-2117

[georges.alain.tchango.ngale@umontreal.ca](mailto:georges.alain.tchango.ngale@umontreal.ca)

**Solène Lardoux,**

Professeure de démographie

Département de démographie, Université de Montréal

Adresse postale: C.P. 6128, Succursale Centre-ville, Montréal QC H3C 3J7, Canada

T. +1 (514) 343 6615

[solene.lardoux@umontreal.ca](mailto:solene.lardoux@umontreal.ca)

1. **PREOCCUPATIONS ET PLAINTES**

# Pour toute préoccupation sur vos droits ou sur les responsabilités des chercheurs concernant votre participation à ce projet, vous pouvez contacter le conseiller en éthique du Comité d’éthique de la recherche- Société et culture (CER-SC) :

# Courriel: [cersc@umontreal.ca](mailto:cersc@umontreal.ca)

# Téléphone au (514) 343-6111 poste 5925

# Site Web: <http://recherche.umontreal.ca/participants>.

# Toute plainte concernant cette recherche peut être adressée à l’ombudsman de l’Université de Montréal, au numéro de téléphone (514) 343-2100 ou à l’adresse courriel [ombudsman@umontreal.ca](mailto:ombudsman@umontreal.ca). L’ombudsman accepte les appels à frais virés. Il s’exprime en français et en anglais et prend les appels entre 9h et 17h.